



GEOMATIKA
COLLEGE KENINGAU SABAH

DK 294 (S)

PANDUAN PELAJAR MENGULANG KURSUS

JABATAN HAL EHWAL AKADEMIK DAN INDUSTRI

TUJUAN PROSEDUR



OBJEKTIF

- **Memberikan garis panduan yang jelas dan sistematik kepada pelajar dan juga staf akademik**
- **Memastikan proses pendaftaran, pembelajaran, penilaian dan rekod akademik teratur dan sah.**

SKOP

- **Digunapakai oleh semua pelajar kolej yang perlu mengulang kursus yang gagal atau tidak lengkap**
- **Turut melibatkan staf akademik, unit pendaftaran dan unit kewangan.**

DEFINISI

Koordinator HEA

Staf yang mengendalikan pengurusan Hal Ehwal Akademik

Ketua Program (KP)

Pensyarah yang dilantik oleh Kolej untuk mengurus sesuatu program.

Dekan

Ketua sesebuah fakulti yang bertanggungjawab memastikan pengurusan fakulti berjalan dengan lancar secara keseluruhan

Unit Kewangan

Bertanggungjawab mengurus semua urusan kewangan pelajar, termasuk pemprosesan bayaran kursus ulangan, penyediaan invois, pengesahan bayaran

GRED ANDA = TINDAKAN ANDA

GRED	APA PERLU BUAT?	DENDA
C-	TUGASAN INDIVIDU SAHAJA	RM 0
D / D+	TUGASAN INDIVIDU @ PEPERIKSAAN ULANGAN	RM 50
E F FX	MENGULANG KESELURUHAN	RM 150



PELAJAR YANG **GAGAL** MANA-MANA SUBJEK PADA SEMESTER SEMASA **WAJIB** MENGULANG PADA SEMESTER HADAPAN, MENGIKUT PENAWARAN SUBJEK.



BAYARAN ULANGAN HENDAKLAH DIBAYAR KEPADA UNIT KEWANGAN SEBELUM PEPERIKSAAN ULANGAN BERMULA

JADUAL JULAT MARKAH BESERTA GRED

**WAJIB
MENGULANG**

Markah	Gred	Nilai Gred	Status
85 - 100	A	4.00	Lulus
80 - 84	A-	3.70	Lulus
75 - 79	B+	3.30	Lulus
70 - 74	B	3.00	Lulus
60 - 69	B-	2.70	Lulus
55 - 59	C+	2.30	Lulus
50 - 54	C	2.00	Lulus
45 - 49	C-	1.70	Gagal
40 - 44	D+	1.30	Gagal
35 - 39	D	1.00	Gagal
30 - 34	E	0.67	Gagal
0 - 29	F	0.00	Gagal
	FX	Tidak hadir peperiksaan tanpa kebenaran	
	X	Tidak hadir peperiksaan Dengan kebenaran	
	TL	Tidak lengkap dan diberi tempoh dengan kebenaran Dekan	
	DK	Gugur Subjek Dengan Kebenaran	
	R1	Ulang 1 dan seterusnya	
	P/G	Lulus/Gagal	
	EX	Dikecualikan	

PROSEDUR PENGURUSAN PELAJAR MENGULANG KURSUS



1

KP

MAKLUMKAN STATUS PENGULANGAN KEPADA PELAJAR



2

KP

SEDIAKAN SENARAI PELAJAR BERDASARKAN KEPUTUSAN PEPERIKSAAN AKHIR.



3

DEKAN

SEMAK & SOKONG SENARAI → HANTAR KE UNIT KEWANGAN



4

KEWANGAN

SEMAK SENARAI & PROSES INVOIS BAYARAN



PELAJAR TIDAK BOLEH DAFTAR LATIHAN INDUSTRI DAN BERGRADUASI JIKA BELUM LULUS SEMUA KURSUS/SUBJEK



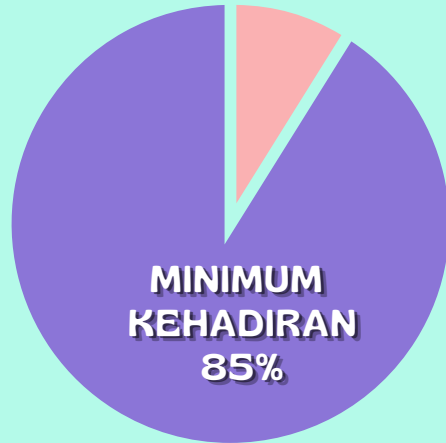
PELAJAR JUGA PERLU CAKNA DENGAN PENGULANGAN SUBJEK SENDIRI TIDAK MENGHARAPKAN KP



PELAJAR PERLU AMBIL PERHATIAN BAHAWA

**SEKIRANYA PELAJAR TIDAK MENGHANTAR
TUGASAN ATAU TIDAK MENGIKUTI KURSUS
ULANGAN PADA SEMESTER YANG TELAH
DITETAPKAN, PELAJAR AKAN DIANGGAP **GAGAL**
DAN PERLU MENGULANG PADA SEMESTER
BERIKUTNYA SERTA MEMBUAT **BAYARAN**
ULANGAN**

KEHADIRAN



WAJIB HADIR KE SETIAP KELAS



**KURANG 85% AKAN DIKENAKAN TINDAKAN
(3 HARI BERTURUT-TURUT)**

JIKA KURANG DARI 85% ??



DIBERI SURAT AMARAN



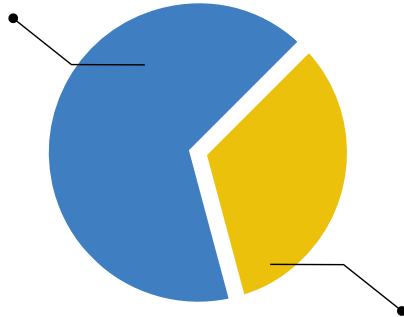
**TIDAK DIBENARKAN MENDUDUKI PEPERIKSAAN AKHIR DAN
AKAN DIKIRA GAGAL**



DIGANTUNG SEMESTER PENGAJIAN

PENILAIAN SUBJEK

60% CONTINUOUS
ASSESSMENT



40% FINAL ASSESSMENT

PENILAIAN KURSUS

PENILAIAN
BERTERUSAN
40%-60%

MIN 50%
WAJIB LULUS

PENILAIAN AKHIR
40%-60%

MIN 50%
WAJIB LULUS

CONTOH 60% : 40%

ASSESSMENT	PERUNTUKAN MARKAH	MINIMUM LULUS
CONTINUOUS	60%	30/60
FINAL	40%	20/40

CONTOH PELAJAR

- COURSEWORK- 35/60
- FINAL EXAM- 25/40
- TOTAL- 60/100 (LULUS) ✓

TARAF STATUS PENGHAJIAN

STATUS LULUS

MENDAPAT GRED PURATA KUMULATIF (GPK) 2.00 ATAU LEBIH



BOLEH KE SEMESTER SETERUSNYA

STATUS LULUS BERSYARAT

MENDAPAT GRED PURATA KUMULATIF (GPK) DIBAWAH 2.00 TAPI TIDAK KURANG DARIPADA 1.00 (**1.00 - 1.99**)



DIBERI AMARAN UNTUK LULUS SEMESTER BIKUTNYA

P1: MENDAPAT GPK KURANG DARIPADA 2.00 DALAM SEMESTER TERSEBUT

P2: MENDAPAT GPK KURANG DARIPADA 2.00 PADA SEMESTER BERIKUTNYA SELEPAS MENERIMA P1 PADA SEMESTER SEBELUMNYA.

W1: MENDAPAT GP KURANG DARIPADA 2.00 DALAM SESUATU SEMESTER, TETAPI GPK KESELURUHAN MASIH MELEBIHI 2.00.

W2: MENDAPAT GP KURANG DARIPADA 2.00 PADA SEMESTER BERIKUTNYA SELEPAS MENERIMA W1 PADA SEMESTER SEBELUMNYA, TETAPI GPK KESELURUHAN MASIH MELEBIHI 2.00.

TINDAKAN & PRATURAN PELAJAR P1 / P2

Status	Keadaan Pelajar
P1	GP < 2.00 pada sesuatu semester
P2	GP < 2.00 lagi selepas mendapat P1
W1	GP < 2.00, tetapi GP > 2.00
W2	GP < 2.00 lagi selepas mendapat W1, tetapi GP > 2.00

**PENAMATAN
STATUS P1**

TERBATAL (MANSUH) JIKA LULUS SEMESTER BERIKUTNYA

**HAD JAM
KREDIT**

MENDAFTAR HANYA 9-12 JAM KREDIT

**ULANG
SUBJEK
PRASYARAT
GAGAL**

**HENDAKLAH MENGULANG DAN LULUS KURSUS TERSEBUT
TERLEBIH DAHULU SEBELUM MENGAMBIL KURSUS YANG
MEMERLUKAN PRASYARAT TERSEBUT.**

TARAF MENGULANG SEMESTER

SYARAT UTAMA (GP <1.50)



DIWAJIBKAN MENGULANG SEMESTER



SURAT AMARAN AKADEMIK



TIDAK DIBENARKAN AMBIL SUBJEK DARIPADA SEMESTER BARU, MASIH BERADA DI SEMESTER SEMASA



PEMBATALAN KURSUS SEMESTER LALU



**KEPUTUSAN AKADEMIK TERDAHULU KEKAL DIREKODKAN
HANYA KEPUTUSAN SEMESTER YANG DIULANG AKAN DIAMBIL KIRA
DALAM PENGIRAAN AKADEMIK**

STATUS GAGAL & PENAMATAN PENGAJIAN

W3

AMARAN KETIGA (GAGAL)

DIBERHENTIKAN DARIPADA PENGAJIAN

**MENDAPAT GPK KURANG DARIPADA 2.00 UNTUK
3 SEMESTER BERTURUT-TURUT**

SEBARANG PERTANYAAN BOLEH HUBUNGI
012 927 7073
CIK AISHAH
